



**TAPA LASTEAED PISIPÕNN
ARENGUKAVA AASTATEKS 2022 – 2027**

Tapu 2021

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. ÜLDANDMED	3
1.1. Ülevaade ajaloost	4
1.2. Omanäolisus.....	4
1.3. Missioon.....	5
1.4. Visioon.....	5
1.5. Põhiväärtused	5
2. LÄHTEPOSITSIION	5
2.1. Lapsed	5
2.2. Personal.....	6
2.3. Juhtimine.....	6
2.4. Õppe- ja kasvatustöö.....	7
3. 2016 - 2021 ARENGUKAVA TÄITMISE ANALÜÜS	8
3.1. Eestvedamine ja juhtimine	8
3.2. Personalijuhtimine	10
3.3. Koostöö huvigruppidega.....	11
3.4. Ressursside juhtimine	11
3.5. Õppe- ja kasvatus protsess	12
4. TEGEVUSKAVA 2022 – 2027	14
4.1. Eestvedamine ja juhtimine	14
4.3. Koostöö huvigruppidega.....	18
4.4. Ressursside juhtimine	20
4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	22
5. ARENGUKAVA HINDAMINE JA UUENDAMISE KORD	26

SISSEJUHATUS

Lasteaia Pisipõnn (*edaspidi lasteaed*) arengukava aastateks 2022 - 2027 on dokument, kus on määratud lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava ning arengukava uuendamise kord. Arengukava on täienev ja arenev strateegiline dokument, mida muudetakse ja täiendatakse koos meile esitatavate nõudmistega ja meid ümbritsevate oludega.

Arengukava koostamise protsessis osalesid pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu liikmed ning arengukava töörühmade (tervis, ettevõtlikkus, keskkonnahoid jt) liikmed. Arengu kavandamisel on arvestatud vanemate ja personali ettepanekutega.

Arengukava koostajad lähtusid lasteaia sisehindamise tulemustest, Tapa valla hariduse ja noorsootöö arengukavast 2025, Tervist Edendavate Lasteaedade sisehindamise küsimustikust, ettevõtliku õppe kvaliteedi standardist ja haridusalastest õigusaktidest.

Lasteaia Pisipõnn arengukava aastateks 2022 - 2027 on koostatud koolieelse lasteasutuse seaduse § 9¹ ja Lasteaia Pisipõnn põhimääruse § 14 alusel. Arengukava avalikustatakse veebilehel www.pisiponn.ee.

Arengukava üldine eesmärk on lapsele arengut soodustava, turvalise mängulise arengukeskkonna loomine, kus tal kujunevad elus toimetulekuks vajalikud oskused ja eetilised käitumised.

1. ÜLDANDMED

Aadress (peamaja)	Nooruse 11 Tapa 45106
Registrikood	75019572
Direktori kontaktid	322 0410/ 5819 0330
Aadress (filiaal) Tapa Keelekümbluskool	Nooruse 2 Tapa 45106
Aadress (filiaal) Vahakulmu rühmad	Vahakulmu küla Tapa vald 45011
Kõik kontaktid sh rühmade telefonid	www.pisiponn.ee/?page=68
E - post	lasteaed@pisiponn.ee
Koduleht	www.pisiponn.ee
Koolitusluba	Nr 1320 HTM 04.02.08.
Omandivorm	Munitsipaallasteasutus
Teeninduspiirkond	Tapa vald
Asjaajamisekeel	Eesti keel
Õppekeel	Eesti keel
Lasteaed on avatud linna lasteaedades	Tööpäevadel 7.00 - 19.00
Lasteaed on avatud maa lasteaias	Tööpäevadel 7.15 - 18.00

1.1. Ülevaade ajaloost

Lasteaed Pisipõnn (asukohaga Tapa linn, Nooruse tn 11) ehitati 80-ndatel aastatel tüüp-projekti järgi 6-rühmaliseks lasteaiaks ning kandis nime Tapa Raudtee lastepäevakodu. 1992. aasta 1. veebruaril kolis Tapa Raudtee lastepäevakodu ruumidesse Tapa 1. Lasteaed ja 1. aprillist 1992 hakkas asutus kandma nime Tapa 1. Lasteaed. 2001.a 1. septembrist on lasteaiaks nimeks Pisipõnn. 2007/2008 õa toimus lasteaiaks hoone renoveerimine.

2007. aastal laiendati lasteaiaks tegevust ning siis avati esimene Lasteaed Pisipõnn rühm praeguses Tapa Keelekümbluskooli hoones. 2021. aasta sügiseks oli selles hoones ruumi juba seitsmele rühmale (avatud neist oli kuus), kasutamiseks olid veel saal, õpetajate tuba ning erinevad kabinetid.

2008. aastal ühendati Vahakulmus asuv Sinilille lasteaid Pisipõnni lasteaiaga.

2020/2021 õa renoveeriti kõikide lasteaedade mänguväljakuid.

Lasteaiaks alguspäevadest alates on kirjutatud kroonikat, millest iga asjahuviline saab üksikasjaliku ülevaate lasteaiaks toimunust. On olemas rikkalik fotode kogu ja täpsed ülestähendused laste ja õpetajate saavutuste ning lasteaiaks elus toimunu kohta.

1.2. Omanäolisus

Lasteaed asub kolmes eraldi hoones ja kokku on lasteaiaks 15 rühma (avatud 14), kohti 250 lapsele. Õppetöök on eesti keel. Lasteaiaks on avatud sõime-, aia-, liit-, ning sobitusrühmad. Lasteaiaks eripäraks on mitme keelsus laste, perede ja personali seas. Väärtustatakse kõiki keeli. Laste õpetamisel ja kasvatamisel arvestatakse lasteaiaks Eestis kujunenud pedagoogika traditsioonide ja kasvatusteaduse heade tavadega.

Selleks, et laps saaks olla aktiivne õppija-, mängija-, tegutseja kasutavad pedagoogid õppekasvatustöös klassikalisi ja alternatiiv pedagoogikaid: Hea Algus, Montessori ja Waldorf. Ainevaldkondade lõimimisel on kasutusel erinevad kaasaegsed aktiivõppe meetodid: avastus-, õues-, ettevõtlik- ja digiõpe.

Lasteaiaks elu sisukamaks muutmise eesmärgil on lasteaiaks personal osalenud erinevates programmides: Kiusamisest vaba lasteaid ja Ettevõtlik Kool, täiendusõppeprogrammides: Tarbijahariduse edendamine koolieelses lasteasutuses ja Tarbijaharidus teooriast praktikani ning toetusprogrammides: KIK, Igal lapsel oma pill, Hitsa ja Proge Tiiger. Kõikides lasteaiarühmades rakendatakse kaasava hariduse põhimõtteid, selleks osaleti MTÜ Hea Algus projektis: Laps turvalises haridussüsteemis: kaasamine ja sekkumine kõigi laste huvides. Tegevuste mitmekesistamiseks kasutatakse koolitustelt saadud teadmisi Persona Dolls ning Maailmahariduse Amanda ja maailm meetodikatest.

Uuenduslikuks suunaks ja eripäraks on lasteaiaks robotika valdkond. Hitsa Proge Tiigri projektide kaudu soetatud erinevad põrandarobotid jt IKT vahendid, aitavad muuta õppekasvatustegevuse põnevamaks ja innovaatilisemaks.

2018. aastal omistati lasteaiaks Ettevõtliku õppe Baasstandardi vastavus.

Lasteaed Pisipõnn lasteaiaksõpetajad korraldavad alates 2001. aastast Lääne - Virumaa lasteaiaksõpetajate käelise tegevuse aineühenduse ja direktor alates 2008. aastast Lääne

- Virumaa alusharidusjuhtide aineühenduse tööd. Aineühendustel on oma tööplaan, tegevuskava, aruandlus tegevuse kohta esitatakse Lääne - Viru Omavalitsus Liidule. Lasteaial on olemas oma sümboolika: lasteaia logo, laul, maskott ja rühmade logod ning maskotid. Oleme koostööpartneriks ja praktikabaasiks erinevatele kõrg- ja ametikoolidele.

1.3. Missioon

Oleme lapse ja perekeskne, tervisedendav ja huvitavate tegevuste kaudu lapsi igakülselt arendav lasteasutus, kuhu Tapa valla lapsevanemad oma lapsi rõõmuga toovad.

1.4. Visioon

Tapa lasteaed Pisipõnn on õppeasutus, mille lõpetanud laps on õppes aktiivne teadmiste vastuvõtja, selle tulemusena oskab edaspidises elus erinevates olukordades hakkama saada ja vastutust võtta. On tervislike, keskkonnasõbralike- ja säästvate eluviiside toetaja, oma kodukohta väärtustav väike ilmakodanik.

1.5. Põhiväärtused

Lasteaias toimivad väärtused annavad organisatsioonile oma näo. Meie lasteaia ühiselt sõnastatud põhiväärtusteks on:

- usaldus – oleme toeks kolleegidele ja lastevanematele tegeledes ühiselt laste õpetamise ja kasvatamisega;
- sõbralikkus – lapse vajadustest ja huvidest lähtumine kõigis tegevustes, laste ja lastevanematega arvestamine ja hoolimine, positiivne suhtumine ja suhtlemine;
- kodusus – hubane, turvaline ja kaasaegne õpikeskkond;
- tervis – turvaline, laste tervist edendav õpi- ja kasvukeskkond, personali osalemine tervisedendavas liikumises;
- koostöö – kvalifitseeritud ja ühtehoidev personal, kes suhtleb lastevanematega, omavalitsusega jt institutsioonidega – meeskonnatöö igal tasandil.

Põhiväärtusi toetatakse läbi iseenda eeskuju, märgates last, kolleegi ja ümbritsevat keskkonda.

2. LÄHTEPOSITSIOON

2.1. Lapsed

Seisuga 01. jaanuaril 2021 on lasteaia nimekirjas 226 last, nendest 197 eesti, 11 eesti/vene, 2 eesti/inglise, 2 eesti/ukraina 2 eesti/araabia ja 12 vene kodukeelega pere last. Poisse on lasteaias 107, tüdrukuid 119.

Lasteaias on avatud 14 rühma 1,5 - 7aastastele lastele:

- 1,5 - 3 aastaste sõimerühmad: Tibuke ja Lotte;

- 2 – 5 aastaste liitühmad : Muumi, Mürakaru, Pipi:
- 3 – 6 aastaste lasteaiarühmad: Päiksekiir, Önneseen, Sinilill, Päiksejänku, Rüblik, Tõruke;
- 5 - 8 aastaste sobitusrühm: Sipsik;
- 6 - 7 aastaste vanemad rühmad: Lepatriinu, Mesimummi.

Rühmade suurus on vastavuses koolieelse lasteasutuse seadusega. Rühmade komplekteerimisel lähtutakse laste vanusest, Rajaleidja otsustest ja võimalusel lastevanemate soovidest.

Rühmas on 14 kuni 20 last, kellega tegelevad 2 õpetajat ja õpetaja abi. Sobitusrühmas töötab ka erivajadusega lapse hooldaja.

Lasteaed teenindab peamiselt Tapa valda kuuluvaid lapsi, vabade kohtade olemasolu korral võetakse lasteaeda lapsi ka teistest omavalitsusüksustest.

2.2. Personal

Lasteaias on 54,75 ametikohta. Seisuga 01. jaanuar 2021 on töötajaid 57.

Lasteaia koosseisu kuuluvad:

- Pedagoogid - direktor, õppealajuhataja, rühmade õpetajad, muusika- ja liikumisõpetajad
- Erispetsialistid - logopeed, tervishoiutöötaja ja eripedagoog (alates 01.09.2020)
- Teenindav personal - majandusjuhataja, õpetaja abid, koristaja, majahoidja, remonditööline, erivajadusega lapse hooldaja

Lasteaias töötab teotaheline ja aktiivne personal, kes on huvitatud lasteaia arengust. Pedagoogiline personal on püsiv. Pedagoogide keskmine vanus on 47 aastat. Keskmine pedagoogiline staaž on 21 aastat, sellest keskmine staaž antud asutuses on 13 aastat. Pedagoogid on professionaalsed ja kogemustega, neist 97 % omab nõutavat kvalifikatsiooni, 3 % omandab nõutavat kvalifikatsiooni. Pedagoogid on huvitatud enda ametialasest täiendamisest.

2.3. Juhtimine

Lasteaia tööd korraldab ja juhib juhtkond koostöös hoolekogu ja pedagoogilise nõukoga. Lasteaia juhtkonda kuuluvad lasteasutuse direktor, õppealajuhataja, majandusjuhataja ning tervishoiutöötaja. Ühiselt majandatakse, motiveeritakse meeskonda ja kujundatakse asutuse mikrokliimat. Pedagoogiline personal osaleb lasteasutuse põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Töötajad kaasatakse planeerimis- ja parendamisprotsessidesse erinevate töö-, infokoosolekute, arendusrühmade töö, pedagoogilise nõukogu koosolekute, arenguestluste ning rahulolu uuringutes osalemise kaudu.

2.4. Õppe- ja kasvatustöö

Õppe- ja kasvatustegevus lasteaias toimub eesti keeles. Lasteasutuse õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteasutuse õppekava, mis vastab koolieelse lasteasutuse riiklikule õppekavale. Lasteaia õppekava sisaldab: üldandmeid; eripära; põhi- ja õppeaasta eesmärgid; õppekasvatustöö põhimõtteid ja korraldust; lapse arengu eeldatavaid tulemusi valdkonniti (12 valdkonda, 7 neist on määratletud Koolieelses lasteasutuse riiklikus õppekavas: *Mina ja keskkond; Keel ja kõne; Matemaatika; Kunst; Muusika; Liikumine; Eesti keel kui teine keel*, 5 valdkonda on väljatöötatud koostöös pedagoogilise personaliga: *Tervisekasvatus; Väärtuskasvatus; Liikluskasvatus; Keskkonnakasvatus; Ettevõtlik õpe*); päevakava koostamise-, lapse arengu analüüsimise ning hindamise- ja erivajadustega laste arengu toetamise põhimõtteid; lapse arengu üldoskuseid; laste individuaalsete vajaduste toetamist ja võimetega arvestamist; lapsevanematega koostööpõhimõtteid, sealhulgas korraldust; ning õppekava uuendamise ja täiendamise korda. Õppekava on vastavalt olukordadele ning vajadustele muudetav edasiarenev ja täiustatav dokument.

Õppekava kohaselt on õppe- ja kasvatustegevuse üldeesmärgiks:

- lapse mitmekülgne ja järjepidev areng kodu ja lasteasutuse koostöös.

Üldeesmärgist lähtuvalt toetab õppe- ja kasvatustegevus laste kehalist, vaimset, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Nii kujunevad lapsel terviklik ja positiivne minapilt, ümbritseva keskkonna mõistmine, eetiline käitumine, algatusvõime, esmased tööharjumused, kehaline aktiivsus, arusaam tervise hoidmise tähtsusest ning arenevad eakohased mängu-, õpi- ja sotsiaalsed oskused.

Üldeesmärgi täitmiseks:

- arvestame iga lapse individuaalsuse ja tema arengupotentsiaaliga;
- rakendame õppeainete ja ainevaldkondade lõimimist, üldõpetuslikku tööviisi;
- rakendame klassikalisi kaasaegseid pedagoogilisi meetodeid;
- anname algteadmised digimaailmast;
- toetame lapse loovust,
- õpime mängu kaudu;
- kujundame lastes õpi-, töö-, ja liiklemisharjumusi;
- pöörame tähelepanu üldtunnustatud käitumis- ja korraharjumuste kujunemisele;
- loome lapse arengut ja sotsialiseerumist soodustava kasvukeskkonna;
- tagame lapsele turvatunde, eduelamuse;
- hoiame ning edendame lapse tervist;
- teeme kodu, lasteasutuse ja kooli vahelist koostööd;
- aitame kaasa huviharidusega tegelemisele;
- väärtustame eesti rahvuskultuuri traditsioone;
- arvestame teiste kultuuride eripäraga.

Koostöös laste ja lapsevanematega koostavad rühmade meeskonnad igaks õppeaastaks rühma tegevuskava, milles kajastuvad rühma eripära ja iseloomustus, päevakava, tegevuste liigid, õppeaasta eesmärgid, nädala teemad, laste arengu jälgimine ja hindamine ning lapse individuaalsusega arvestamine, eeldatavad tulemused valdkondade kaupa, üritused ning koostöö lastevanematega. Liikumis- ja muusikategevused lähtuvad rühmade nädalateemadest ja rahvakalendri tähtpäevadest ning on kooskõlas rühmade tegevustega.

Õppe- ja kasvatustöös on läbi aegade peetud oluliseks kindlustada laste areng selliselt, et lõpptulemusena on lastel teadmised ja oskused, mis tagavad eduka toimetuleku koolis ning lasteaias veedetud aeg on meeldejääv ja tore. Õpetamisel peame oluliseks õppima õpetamist, kuna tänapäeva kiirete muutustega ühiskond vajab inimesi, kes oskavad rohkes infotulvas eristada olulist ebaolulisest ning on motiveeritud end pidevalt täiendama.

Lasteaia Pisipõnn põhiülesandeks on tagada igale lapsele kooliks tema võimetekohane toimetulek ja eduelamus, toetudes lasteaiast saadud teadmistele, oskustele ja kogemustele - mõtleks loovalt, algataks julgelt, tegutseks arukalt, vastutaks ja hooliks.

3. 2016 - 2021 ARENGUKAVA TÄITMISE ANALÜÜS

3.1. Eestvedamine ja juhtimine

Ülevaade eelmise perioodi tulemustest:

- Direktor ja õppealajuhataja osalesid kaasaegse juhtimise koolitustel teemal: Personalijuhtimine haridusasutuses ja võtsid igapäevatoös kasutusele koolituselt saadud teadmised
- Kõik juhtkonna liikmed omandasid enim kaasaegseid teadmisi tema enda töövaldkonda puudutavatel koolitustel
- Juhtkond läbis mitmeid koolitusi koos personaliga ning oli seeläbi eeskujuks lasteaia personalile
- Lasteaias said uuendatud ja kaasajastatud esmaabi, tuletõrje ja töötervishoiu- ja tööohutuse, riskide hindamise kriisi ning isikuandmete töötlemisega seotud dokumendid
- Lasteaiapersonalile ja lapsevanematele jagati infot isikuandmete töötlemise, korruptsiooniriskide ennetamise ja covid-19 olukorras käitumise kohta
- Lasteaias võeti info levitamiseks kasutusele erinevaid uusi meetodeid, lasteaiatööd kajastati erinevates meedia väljaannetes
- Elasteaed.eu keskkonna kasutusele võtmine ja mitmete oluliste dokumentide täitmine selles keskkonnas kaasajastas, parendas kogu õppe- ja kasvatustöö protsessi ning kiirendas info liikumist

- Erinevad huvigrupid olid kaasatud koostöösse, arvestatud oli nende ettepanekutega, seeläbi rikastus kogu lasteaia tegevus
- Lasteaia eelarvet suurendati erinevate projektide kirjutamisega. Osaleti erinevates projektides
- Aastaraamatute pidamine oli pidev protsess, lasteaia ajalugu on talletatud
- Lasteaia sisehindamise süsteemi täiendati ja parendati, kaasajastati küsimustikke
- Lasteaiaõpetajate eneseanalüüse ja tagasisidet koostööle hakati läbi viima e-keskkonnas
- Koostöös personali ja lapsevanematega koostati lasteasutuse arengukava aastateks 2022 – 2027
- Osaleti OECD rahvusvahelise alushariduse ja laste heaolu pilootuuringus IELS ja Haridus- ja Noorsooameti rahulolu-uuringus, saadi konstruktiivset tagasisidet. Direktor omandas pilootuuringu IELS koordinaatorite ja õppealajuhataja läbiviija pädevused
- Viidi läbi personali rahulolu-uuringuid lasteaia töö osas, mille järgselt selgus:

Tabel 1. Personalihinnang juhtkonna tegevusele lasteaias (2018-2021õa keskmine %)

Suurepä-rane	Väga hea	Hea	Rahuldav
70 %	24 %	3 %	3 %

Tabel 2. Personalihinnang abi saamisele juhtkonnalt

Suurepä-rane	Väga hea	Hea
73 %	20 %	7 %

Ülesanded, võimalused:

- Jätkata isikuandmete kasutamisega seotud info jagamist lasteaia uue personali ja uute lastevanemate seas
- Õppida kolleegidelt ja levitada töötajate seas parimaid praktikaid elasteaed.eu keskkonnas töötamise kohta
- Jätkata lastevanemate kaasamist elasteaed.eu keskkonda
- Julgustada lasteaiatöötajaid oma tegevusi tutvustama laiemale üldsusele
- Kaasata kõik lasteaiatöötajad meeskonnatöösse, selgitada kriitilise mõtlemise olulisust igapäevatoos
- Õpetada lasteaiatöötajaid projekte kirjutama ja projektidokumente vormistama
- Säilitada Ettevõtliku Kooli standardi baastase, kasvatada lasteaias ettevõtlikku õppe rakendamist ja edendada seda süsteemselt
- Uuendada ja kaasajastada sisehindamissüsteemi
- Koostada uus arengukava aastateks 2022 – 2027.

3.2. Personalijuhtimine

Ülevaade eelmise perioodi tulemustest:

- Lasteiaätöötajaid kaasati oluliste dokumente väljatöötamisse
- Lasteiaiaõpetajate ametikirjeldusesse viidi sisse uuendusi
- Töötajate töölepingutesse viidi sisse muudatusi
- Pedagoogiline personal tundis suurt huvi enesetäiendamise vastu
- Üldtöötajad õppisid tasemeõppes ja omandasid uued erialad, mis toetasid lasteiaiaelu paremaks muutmist (lapsehoidja ja puhastusteenindaja erialadele)
- Pedagoogiline personal (2) alustas erialast tasemeõpet ülikoolis
- Sisekoolituste läbiviimisel rakendati välis- ja sisekoolitajaid
- Lasteaeda võeti tööle noori ja haritud aga ka vanemaid ja suurema töökogemusega kõrgharidust omavaid lasteiaiaõpetajaid
- Lasteiaia kaks pedagoogi lõpetasid 2020 a kõrgkooli ja omandasid kõrghariduse
- Lasteaias oli valmisolek (tugiisikutele/praktikantidele jt erialade) praktikabaasiks olemiseks
- Lasteaias oli märkimisväärne hulk koolitatud mentoreid, toimis mentorlus
- Lasteaias oli toimiv tunnustamissüsteem
- Lasteaias toimusid eriliigilised koolitused, ühisürituse
- Juhtkond tuli toime kolme erineva lasteiaia probleemide lahendamise

Ülesanded, võimalused:

- Julgustada kõiki (üld)töötajaid tundma huvi enesetäiendamise vastu ning õppimise vastu erinevate tasemete õpetes
- Praktiseerida senisest enam Kolleegilt kolleegile praktiliste tegevuste õppimist
- Leida jätkuvalt tasuta koolitusi, mis toetavad lasteasutuse missiooni, visiooni ja põhiväärtustega seotu toetamist
- Koolitada täiendavalt mentoreid, motiveerida mentorkoolitusest saadud teadmiste rakendamist igapäevatöösse
- Leida senisest enam üldtöötajate hulgast töötajaid, keda tunnustada laiema üldsuse ees
- Hoida töötajate rahulolu tööga lasteiaias kõrge
- Koguda ettepanekuid uute ja innovaatiliste ürituste korraldamiseks
- Pöörata tähelepanu keskkonnahoiule
- Jätkata erinevates projektides ja programmides osalemist.

3.3. Koostöö huvigruppidega

Ülevaade eelmise arenguperioodi tulemustest:

- Lasteaial oli palju erinevaid koostööpartnereid
- Lasteaiapersonal ja lapsevanemad väärtustasid koostööd
- Lapsevanemad aitasid kaasa eriliigiliste ühisürituste korraldamisele ja osalesid neil ka ise aktiivselt
- Lapsevanemad olid lasteaia head koostööpartnerid, nad andsid erinevaid ideid lasteaiaelu paremaks muutmisele
- Lasteaias oli väljatöötatud tunnustamisesüsteem, mida ka rakendati
- Konkurssidel saavutati märkimisväärseid auhinnalisi kohti (11)
- Lasteaed sai toetust hoolekogu tegevusest
- Lasteaia eri filiaalide ja teiste asutustega tehti koostööd, rikastati lasteaia igapäevategevust, rikastati koostööd
- Projektides jms osalemine rikastas õppe- ja kasvatustöö sisukust.

Ülesanded ja võimalused:

- Kaasata linna lapsi senisest enam Vahakulmu laste tegevusse
- Jätkata aktiivset koostööd kõikide Tapa valla haridus- ja kultuuriasutustega, leida uusi huvitavaid koostöövorme
- Kutsuda lasteaiatöötajaid ja lapsevanemaid jagama teateid erinevatest konkurssidest
- Leida lastele erinevaid projektipõhiseid koolitusi.

3.4. Ressursside juhtimine

Ülevaade eelmise arenguperioodi tulemustest:

- Lasteaiatöötajaid kaasati eelarve koostamisse
- Avati uued rühmad ja koolimaja/lasteaia II korrus renoveeriti lasteaia tegevusteks
- Rühmades tehti sanitaarremonttöid
- Õuealadele paigaldati uued atraktsioonid ja varikatusealused, teostati haljastus
- Õue- ja toakeskkonnad muudeti turvalisemaks
- Täiendati teadmisi õuesõppe läbiviimise kohta
- Rühmad said uut mööblit, pesu
- Arvutiparki täiendati uute, aga ka taaskasutatavate arvutitega
- Lasteaiapersonal võttis kasutusele elasteaed.eu keskkonna
- Personal parandas märkimisväärselt oma oskusi arvutil töötamise osa

- Õppe- ja mänguvahendite raha kasutamise eest vastutasid õpetajad ja õppealajuhataja
- Kaasaegseid digi- ja robootilisi õppevahendeid osteti HITSA projekti kaasabil
- Lasteaiapersonal ja lapsed osalesid erinevatel koolitustel, mis õpetasid säästvat ja heaperemehelikku tarbimist
- Projektikoolitustel osalemine aitas kaasa personali teadlikkuse tõstmisele, mille järgselt muutus laste õppe- ja kasvatustöö korraldamine sisukamaks
- Lasteaias pöörati tähelepanu säästvale majandamisele.

Ülesanded ja võimalused:

- Esitada finantsspetsialistile igaks uueks eelarve aastaks vajaminevad summad koos põhjalike põhjendusega, hinnapakumistega
- Jätkata õuealade korrastamisega, haljastamisega
- Jätkata arvutipargi uuendamisega
- Jätkata projektide kirjutamisega, teha koostööd töötukassaga jt organisatsioonidega, lasteaia eelarvesse lisaraha saamise eesmärgil
- Jätkata säästvate eluviiside propageerimisega
- Vaadata koos ehitusspetsialistiga üle lasteaia keskkonna kaasaegsemaks muutmise võimalused (valgustus, küttesüsteemid jm)
- Soetada lasteaeda nõudepesumasinaid.

3.5. Õppe- ja kasvatus protsess

- Lastele koostati koostöös tugispetsialistide ja lapsevanematega individuaalseid arenduskavasid
- Erivajadustega lastele avati sobitusrühm
- Erivajadustega lapsi toetasid tugiisikud, eripedagoog, logopeed ja erivajadusega lapse hooldaja
- Lasteaias oli toimiv laste arengu hindamise süsteem
- Lasteaias oli ühtne laste arengumappide koostamise süsteem, milles rakendati isikupärast lähenemist
- Lasteaias uuendati koolivalmiduse hindamise süsteemi
- Õppe- ja kasvatustöös rakendati erinevaid õppemeetodeid, toimis lõimitud õpe
- Rühmade eripäraks olid valdavalt neis kasutatavad õppemeetodid ja meetodid, logod jpm
- Digivahendid ja põrandarobotid leidsid õppe- ja kasvatustegevuses kasutust
- Metoodiline õppematerjal sai süstematiseeritud
- Lasteaias korraldati kahe maakondliku tasandi aineühenduse tööd (käeline tegevus ja juhtimine)
- Lasteaia personali koolitati erinevates teemavaldkondades

- Pedagoogiline personal läbis mitmeid lapse arengut toetavaid koolitusi ja rakendas saadud teadmisi igapäevatoos
- Erivajadustega laste toetamise koolitusi läbiti ka ühiselt, ühiste koolitustena
- Laste õppe- ja kasvatustegevust rikastasid huviringides, erinevates projektides, erinevatel üritustel saadud teadmised ja oskused.

Ülesanded ja võimalused:

- Õpetada kõikidele pedagoogidele digi- ja robotikavahendite kasutamist
- Jätkata logopeedi ametikoha täitmise otsinguid
- Jätkata individuaalsete arenduskavade koostamist, tõhustada koostööd tugi- ja erispetsialistidega, lapsevanematega
- Jätkata lapse isikupära toetamist arengumapi koostamisel
- Rakendada erinevaid õppemetoodikaid kõikides rühmades, korraldada lasteaiaõpetajalt lasteaiaõpetajale õppimist
- Süstematiseerida digi- ja robotikavahendid, muuta nende laenutamine käepäraseks
- Jätkata põnevates projektides, konkurssidel jm osalemist
- Jätkata projektide kirjutamist ja maakonna aineühenduste töö koordineerimist.

4. TEGEVUSKAVA 2022 – 2027

4.1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid arengukavas on:

Juhtkond toetab ettevõtliku õppe rakendamist lasteaias, on kaardistanud ja analüüsinud tegevuste mõjusid ning omab Ettevõtliku õppe Baastaset

Lasteaias on rakendatud kaasav juhtimine (personal, lapsevanemad)

Lasteaia olulised dokumendid on kaasajastatud ja kättesaadavad lasteaia kodulehel

Lasteaed on osalenud erinevates projektides

Sisehindamise süsteemi on uuendatud ning on seotud Ettevõtliku õppe standardiga

Indikaator	Tegevus	Täht aeg/ vahendid	Saavutatav tulemus	Vastutajad	Mõõdik
Eestvedamine	Personali kaasamine lasteaia oluliste tegevuste ja dokumentide ettevalmistamisse	Iga-aastane Bürookulu	Personal on rahulolev ja jagab vastutust lasteaia tegevuste ettevalmistamisel, läbiviimisel Ühiselt koostatud dokumendid on kooskõlas seaduste ja lasteaia praktilise eluga	Direktor Õppealajuhataja	Ühistegevused Dokumendid Arendusrühmad
Arengukava	Arengukava koostamine, tutvustamine	2022 Bürookulu	Lasteaial on arengukava aastateks 2022 - 2027, dokument on kättesaadav erinevate infoallikate kaudu	Direktor	Arengukava

			Erinevad sihtgrupid on perioodi 2022 - 2027 arengusuundadest teadlikud	Arengukava koostamistöörühm	
Ettevõtlik õpe	Lasteaia juhtimisse Ettevõtliku õppe eesmärkide püstitamine ja tegevuskava koostamine	2024 Bürookulu	Lasteaias on rakendatud Ettevõtlik õpe ja tegevuse vastavus on hinnatud ettevõtliku õppe Baastasemele	Direktor Õppealajuhataja	Ettevõtliku õppe standardile vastavuse aruanne
Andmekaitse	Personalile ja lapsevanematele isikuandmete töötlemise põhimõtete tutvustamine	Iga-aastane Bürookulu	Personal ja lapsevanemad on tutvunud ja teadlikud lasteaia isikuandmete töötlemise tingimustest ning põhimõtetest	Juhtkond Rühmade õpetajad	Lasteaed Pisipõnn andmekaitse tingimused ja kord
	Lasteaia andmekaitse tingimuste avalikustamine koduleheküljel	Iga-aastane	Lasteaed Pisipõnn andmekaitse tingimuste kord on koduleheküljel kättesaadav ja kõigil on võimalik sellega tutvuda	Direktor	Lasteaed Pisipõnn andmekaitse tingimused ja kord
Elasteaed.eu	Lasteaia personali ja lapsevanemate kaasamine elasteaed.eu keskkonda	Iga-aastane Arvutid/	Lasteaiapersonali ja lapsevanemate omavaheliseks suhtlemiseks on kasutusele võetud elasteaed.eu keskkond	Juhtkond Rühmade õpetajad	Elasteaed.eu kasutamise analüüs
	Elasteaed.eu keskkonna tutvustamine, koolituste korraldamine	Iga-aastane	Lasteaiapersonal ja lapsevanemad on omandanud oskused elasteaed.eu kasutamiseks	Direktor	100% koolituse läbinud
Projektid	Lasteaiatöötajate ja lapsevanemate kaasamine erinevates	Iga-aastane	Lasteaed on osalenud erinevates projektides, lapsed on saanud seeläbi kogeda erinevaid elamusi	Direktor Õppealajuhataja	Projektid

	keskkondade jms leidmiseks projektide kirjutamiseks		Lasteaia eelarvet on suurendatud projektide rahastuste võrra		
Sisehindamine	Sisehindamisse ettevõtliku õpet toetavate küsimuste sisse viimine	2022 Bürookulu	Ettevõtliku õppe toimimine lasteaias on fikseeritud ja analüüsitud	Direktor	Sisehindamise analüüs
	Iga kolme aasta järel sisehindamise võrdleva aruande koostamine	2024 2027 Bürookulu	Lasteaia tegevus on dokumenteeritud, tulemused on tutvustatud lapsevanematele, personalile, KOV-le	Direktor Õppealajuhataja Õpetajad	Sisehindamise aruanne

4.2. Personalijuhtimine

Eesmärgid arengukavas on:

Lasteaias toimuv tegevus on koordineeritud seadustega kooskõlas olevate kordadega (töökorraldusreeglid, ametijuhendid jm)

Lasteaias on kasutusele võetud toimiv motivatsiooni- ja tunnustamissüsteem

Lasteaiapersonal on koolitatud lasteaia arengusuundi toetavatel koolitustel, kasutusele on võetud koolituste eriliigid (Zoom, kolleegilt kolleegile jpm)

Lasteaiapersonal on kaasatud erinevate tegevuste kaudu lasteaia tegevuste arendamisse

Indikaator	Tegevus	Täht aeg/vahendid	Saavutatav tulemus	Vastutajad	Mõõdik
Personali juhtimine	Lasteaia töökorraldusreeglite uuendamine, tutvustamine	2023 Bürookulu	Lasteaia töösisekorra eeskiri on kaasajastatud, viidud kooskõlla kehtivate seadustega ning tutvustatud lasteaiapersonalile	Direktor	Töökorraldusreeglid Rahulolu uuring

Personali kaasamine, motiveerimine	Lasteaia tegevustesse kogu personali kaasamine	Iga-aastane Bürookulu	Lasteaias on loodud tingimused toetavaks koostööks ja lasteaiatöötajad on osalenud erinevate arendusrühmade töös, erinevatel üritustel Lasteaiatöötajad on ise algatanud lasteaia ühisüritusi (tervist edendav jm)	Direktor Õppealajuhataja Majandusjuhataja	Motivatsioonikord Arendusrühmad Üritused Rahulolu uuring
	Arenguestluste läbiviimine, koolitussoovide väljaselgitamine	Iga-aastane	Lasteaias personal on läbinud koolitusi, mis on aidanud kaasa töötaja töömotiveerimisele ja lasteaia elu edendamisele	Direktor Õppealajuhataja	Arenguestlused Koolitused
Personali arendamine	Sisekoolituses kolleegilt kolleegile õppe kasutamine	Iga-aastane Bürookulu Õppevahendikulu	Õpetajad on motiveeritud tegevusi rühmades läbi viima lähtuvalt uutest arengusuundadest	Õppealajuhataja	Koolitused Rahulolu uuring
			Õpetajad on rakendanud õppekasvatustegevuste läbiviimisel kolleegide parimaid praktikaid		
Lasteaia arengusuundadest lähtuvatel koolitustel (ettevõtlus- ja digiõpe, google kasutamine, keskkonnahoid jm) osalemise võimaldamine ja projektide ning erineva tasemega õpetes õppimise toetamine		Iga-aastane	Lasteaia personal on kasutusele võtnud kaasaegsed, innovaatilised õppekasvatusemeetodid	Direktor Õppealajuhataja	Koolitused Rahulolu uuring
			Lasteaias personal on koolitatud lasteaia arengusuundi toetavatel koolitustel		

Personali hindamine	Lasteaiapersonali tunnustamine	Iga-aastane	Lasteaia töötajaid on tunnustatud suurepärase töösaavutuste eest	Direktor	Arenguvestlused Tunnustamise kord Koolitused
			Lasteaeda on tööle võetud ja lasteaias töötab tööga rahulolev personal		

4.3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid arengukavas on:

Huvigrupid on kaasatud lapse arengu toetamiseks

Huvigruppide koostöö on taganud lasteaia tegevuste mitmekesisuse

Programmides ja projektides osalemine on toetanud laste arengut ja lasteaia arengusuundade poole liikumist

Indikaator	Tegevus	Täht aeg/vahendid	Saavutatav tulemus	Vastutajad	Möödik
Koostöö huvigruppidega	Valla allasutusjuhtide koosolekutel toimub erinevate asutuste tegevustega tutvumine ja koostöö kavandamine	Iga-nädalane	Valla asutusejuhid on teadlikud üksteise tegevusest, tehakse koostööd, korraldatakse huvitavaid ühisüritusi	Direktor Õppealajuhataja	Koosolekud Tegevused
	Uute laste lapsevanematele toimub lahtiste uste päevade korraldamine, lasteaia kodukorra jm tutvustamine	Kord-aastas/ Jooksvalt	Lapsevanemad on kaasatud lasteaia elu tutvustavatesse tegevustesse erinevate tegevuste kaudu Lapsevanemale on tutvustatud kodulehte	Direktor	Üritused Koduleht Flaier

		Büroo- kulu	Lapsevanem on saanud endale lasteaiaelu tutvustava flaieri		
	Erinevate huvigruppidega koostöö planeerimine ja kaardistamine, nende fikseerimine õppe- ja tegevuskavas	Iga-aastane	Säilinud on traditsioonilised ühistegevused Ühistegevuste hulk on rikastunud uute tegevustega, kõik on kaardistatud	Direktor	Koostööpaan Ühisüritused Rahulolu uuring
	Ettevõtliku õpet rakendavate lasteaedadega koostöö korraldamine, üksteiselt õppimise soodustamine	Iga-aastane Büroo- kulu Õppe- vahendi kulu	Lasteaiatöötajad on saanud teadmisi teistest samalaadsetest haridusasutustest, tõusnud on teadlikkus ettevõtliku õppe erinevatest rakendamise võimalustest	Direktor	Külastused Rahulolu uuring
	Erinevates projektides, huviringides jm osalemine	Iga-aastane	Õppekasvatustegevust on rikastatud ja laste ning töötajate silmaring laienenud	Direktor Õppealajuhataja	Ürituste arv Rahulolu uuring
	Erinevatelt sihtgruppidele tagasiside küsimine lasteaia tegevuste tulemuslikkuse kohta	Iga-aastane	Lasteaia tegevus on hinnatud, analüüsitud, kaasamistegevused on olnud mitmekülgsed	Direktor	Rahulolu uuring

4.4. Ressursside juhtimine

Eesmärgid arengukavas on:

Lasteaia eelarve koostamisel on lähtutud arengusuundadest ja võimalustest

Suurendatud on IT vahendite hulka

Lisaressursse on suurendatud projektipõhiste jm üritustega

Lasteaiale on soetatud vajalikud õppe-, mängu- ja töövahendid, inventari

Personal on lähtunud igapäevatoos säästlikkuse ja töökeskkonna hoidmise põhimõtetest

Lasteaia keskkond on muudetud turvaliseks

Indikaator	Tegevus	Tähtsusaeg/vahendid	Saavutatav tulemus	Vastutajad	Mõõdik
Ressursside juhtimine	Lasteaia eelarve lahti kirjutamine koos ostude hinnapakumiste ja tegevuste põhjendustega	Iga-aastane	Lasteaia tegevuseks vajalik summa on eraldatud lasteaia eelarvesse, planeeritud tegevused on läbiviidud, ostud sooritatud	Direktor Majandusjuhataja Õppealajuhataja	Eelarve
			Lasteaia eelarve on tasakaalus ning on toetanud lasteaia arengut	Direktor	Eelarve kasutus
	Nooruse 2 lasteaiahoone on projekteerimine kaasaegseks lasteaiahooneks ning renoveerimine		Lasteaia ruumide ja õuekeskkond on muudetud kaasaegsetele nõuetele vastavaks, Vahakulmu lasteaed on üle toodud renoveeritud ja kaasajastatud keskkonnaga hoonesse	Direktor Ehitusspetsialist	Projekt

Materiaaltehnise baasi arendamine	Tehnoloogia hankimine lähtuvalt keskkonnahoidlikust mõtteviisist (IKT vahendid, tolmuimejad, raadiod jm)	Iga-aastane	Lasteaia soetatud tehnika on vastavusse viidud tänapäevaste nõuetega	Direktor Majandusjuhataja Õppealajuhataja	Õ/a analüüs Rahulolu uuring
	Nõudepesumasinate soetamine		Õpetaja abil on tekkinud rohkem aega lastega tegelemiseks, õpetaja abistamiseks		
	Inventari (pehme) soetamine		Lasteaiale soetatud vaibad, tekid jm on esteetilised ja hästi puhastatavad		
	Õuepaviljonide sisustamine erinevate tegevusvõimaluste läbiviimiseks: raamatukogu, puutöö, lauamängude mängimine jm)		Lastele on tagatud mitmekülgsed õuesõppe ja mängu võimalused		
	Õppe-, mängu-, puhastus jne vahendite soetamine toimub vajaduspõhiselt		Lasteaiale soetatud erinevad vahendid on taganud õppe- ja kasvatustöö korralduse ja keskkonna hügieenilisuse		
	Lasteaia õuealale turvakamera paigaldamine		Lastele on tagatud lasteaias viibimise ajal turvalisus		
Inforessursside juhtimine	Info liikumine ja jagamine toimub elasteaed.eu, e-posti, mobiilside jt kanalite kaudu	Jooksev	Lasteaia tegevust ja eesmärke puudutav info on viidud kõikidele kättesaadavaks	Direktor	Elasteaed.eu E-post Mobiil Koduleht Rahulolu uuring

Säästlik majandamine ja keskkond	Lasteaia uste ja akende hooldamine	Iga-aastane	Lasteaia keskkond on tehtud turvalisemaks ja keskkonnasõbralikumaks	Direktor Majandusjuhataja Õppealajuhataja	Õa analüüs Rahulolu uuring
	Personali koolitamisel jälgime keskkonnahoiu, säästva arengu ja tarbimise põhimõtteid		Personal on osalenud säästvat arengut toetavatel koolitustel neilt saadud teadmisi jaganud lastega ning rakendanud igapäevatoös		Koolitused
	Lasteaia erinevate süsteemide uuendamine (elekter, küte, ventilatsioon jne)		Lasteaia keskkond on muudetud energiasäästlikumaks		Aktid. Mõõtmised Protokollid
	Projektides osalemise ja koostöös teiste institutsioonidega lisaressursside juurde teenimine		Lasteaed on kasutanud mujalt eraldatud/teenitud tulu laste õppevahendite ja kasvukeskkonna ning õppetegevuse sisu rikastamiseks		Projektid Koostööpartnerid
	Õppekasvatuse tegevuste läbiviimisel toimub erinevate materjalide ja vahendite taaskasutamine		Laste õppekasvatustegevus on muudetud huvitavaks, on õpetatud säästvat suhtumist		Erinevad vahendid

4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid arengukavas on:

Kavandatud on individuaalne töö erivajadustega lastega

Õpetaja on koostöös lapsevanemaga hinnanud lapse arengut ning lapse arengust lähtuvalt kavandanud ning läbi viinud õppe- ja kasvatustegevused

Õpetajad on kaasanud lapsed tegevuste kavandamisse, õpitegevuste tagasisidestamisse ja hindamisse

Õppe- ja kasvatustegevuse läbiviimisel on lähtutud Ettevõtlik kool standardi põhimõtetest

Õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel on kasutatud erinevaid robootilisi ja digivahendeid

Lasteaia tegevus on personali poolt korraldatud lasteaia põhiväärtusi ja arengusuundi silmas pidades

Indikaator	Tegevus	Täht aeg/ vahendid	Saavutatav tulemus	Vastutajad	Mõõdik
Lapse areng	Laste arengu hindamine, dokumenteerimine	Iga-aastane	Lapse areng on erinevate meetoditega kaardistatud, lapse arengut on jälgitud ja lapsevanemale on antud tagasisidet	Direktor Õppealajuhataja Logopeed Eripedagoog Erivajadusega lapse hooldaja	Arengutabelid Arengumapp Koolivalmidustest Individuaalne arenduskava Koolivalmiduskaart
	Perevestluste korraldamine		Lapsevanem on osalenud vestlusel ja on teadlik lapse arengust		
	Koolivalmiduse hindamine		Laps arengu näitajad on testitud, koolivalmidus on hinnatud		
	IAK koostamine, vajaduspõhine tugisüsteemide rakendamine HEV lastele		Lapsele on koostatud jõukohane IAK ja on rakendatud vajatavad tugiteenused		
	Andekate laste märkamine		Andekad lapsed on märgatud ja toetatud, toimib koostöö liikumis- ja , muusikaõpetajatega		
	Laste erivajadustega arvestamine, erirühmade loomine		Lapsevanemale on jagatud infot lapse võimete ja huvitegevuste võimaluste kohta		
Õppekava	Lasteaia õppekava täiendamine, lähtuvalt õppekavast	Iga-aastane	Õppekava on täiendatud (personal, lapsevanemad) ja kinnitatud	Õppealajuhataja	Õppekava Perioodiplaan

	rühmade tegevuskavade, perioodi- ja nädalaplaanide koostamine		<p>Õppekava on koostatud asjakohaselt on igapäevatöökõks vajalik ja rakendatav</p> <p>Perioodiplaanid ja nädalaplaanid lähtuvad õppekava teemadest ja tegevustele on antud tagasiside</p>		Nädalaplaan Analüüs Rahulolu uuring
Õppekorraldus ja meetodid	Ettevõtliku õppe rakendamine õppe- ja kasvatustöös	Iga-aastane	Õpetajad on toetanud laste enesekindlaks kasvamist	Direktor Õppeala-juhataja Õpetajad Õpetaja abid	Ettevõtliku kooli standard
		Bürookulu	Lapsed oskavad arvestada üksteisega ja on ettevõtlikumad planeerimisel, tegevuste läbiviimisel, tagasisidestamisel		Lasteaia õppekava
	Robootiliste ja digivahendite kasutamine õppe- ja kasvatustöös	Õppevahendikulu	Õppe- ja kasvatustegevusi on muudetud kaasaegsemaks		Rahulolu uuring
			Lapsed teavad ja tunnevad erinevaid põrandaroboteid Bee - Bot, Robo Tigu, Ozobot		Robootilised vahendid
			Lapsed on omandanud põrandarobotitega programmeerimise alusoskused		Üritused
			Lasteaiaõpetajad on hakanud kasutama robootilisi vahendeid erinevate õppetegevuste ja ürituste läbiviimisel		Rahulolu uuring
	Rühmade õppetöö planeerimisel on arvestatud laste arvamustega		Lasteaiaõpetajad on rakendanud lastelt arvamuste küsimist, arendanud		Perioodi-ja nädalaplaanid
					Vestlusringid

			laste mõtlemis- ja analüüsimisoskust, muutnud rühmategevused lapsekessemaks		Rahulolu uuring
Väärused ja eetika	Maakonna aineühenduse eestvedamine	Iga-aastane	Lasteaiaõpetajad on huvitatud koos õppimisest, mille tulemusel on muudetud koos tegutsemise sisutihedamaks ja rakendatud on üksteiselt õppimine	Direktor Õppealajuhataja Majandusjuhataja Õpetajad Õpetaja abid	Tegevuskava Üritused Rahulolu uuring
	Lasteaia hea sisekliima ja positiivsete omavaheliste suhete säilitamine		Lasteaiapersonal, lapsed ja lapsevanemad on teadlikud lasteaia väärtustest ja järgivad neid		Arengukava Tegevuskavad Üritused Rahulolu uuring
	Lapsevanemate toetamine ja nõustamine		Lapsevanematele on toimunud erinevad vestlusringid, ümarlauad, individuaalsed kokkusaamised jm		Rahulolu uuring Vestlused
	Tervise väärtustamine		Terviseteadlikkus on tõusnud läbi tervist toetavate tegevuste		Üritused

5. ARENGUKAVA HINDAMINE JA UUENDAMISE KORD

Arengukava kinnitatakse ja muudetakse lasteaia pidaja poolt kehtestatud korras. Arengukava tulemuslikkust hinnatakse üks kord aastas, vajadusel muudetakse või täiendatakse vastavalt lapsevanemate, hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu ettepanekutele.

Arengukava kuulub muutmisele seoses:

1. seadusandluse muudatustega
2. muudatustega riiklikus õppekavas
3. muudatustega haridusnõudlustes
4. muudatustega lasteaia investeeeringutes
5. lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega
6. lasteaia pedagoogilise nõukogu või hoolekogu ettepanekutega.

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga, kooskõlastatakse pedagoogilise nõukogus ja hoolekogus ning esitatakse Tapa Vallavalitsusele.

Uuendatud arengukava pannakse välja avalikkusele tutvumiseks ning sellest teavitatakse lapsevanemaid, hoolekogu, lasteaia töötajaid ja üldsust.

Arengukava on kooskõlastatud Lastead Pisipõnn pedagoogilisel nõupidamisel 30.08.2021 protokoll nr 1

Arengukava on kooskõlastatud Lastead Pisipõnn hoolekogu koosolekul 02.06.2021 protokoll nr 5

Arengukava on kinnitatud Tapa Vallavalitsuse määrusega